

# Préavis municipal n° 15-2018 au Conseil communal de Cugy VD

## Révision partielle du Règlement de Police

Monsieur le Président,  
Mesdames et Messieurs les Conseillères et Conseillers,

Nous avons l'honneur de soumettre à votre approbation le préavis municipal n° 15-2018 relatif à la modification du Règlement de Police de Cugy (RP) datant du 13 avril 2007.

Le présent préavis a pour but de procéder à une révision partielle du RP en vue notamment :

- 1) de clarifier ledit règlement, tout en l'actualisant par rapport au nouveau modèle RP cantonal (11/2017) ;
- 2) d'adapter le règlement actuel aux nouvelles habitudes de nos concitoyens ;
- 3) d'offrir des conditions cadres d'exploitation favorables à nos commerces ;
- 4) de clarifier la situation réglementaire des « food trucks » sur notre Commune.

### 1. Exposé des motifs

#### 1.1 Remarques liminaires

La loi sur les communes du 28 février 1956 (LC), révisée pour la dernière fois en 2013, précise à son article 2 que les Autorités communales exercent les attributions et exécutent les tâches qui leur sont propres, dans le cadre de la Constitution et la législation cantonale.

Le RP actuel institue la Police municipale, y compris la Police du commerce, au sens de la Loi sur les communes. La Police municipale a pour objet le maintien de l'ordre, le repos et la sécurité publique, le respect des bonnes mœurs, ainsi que la sauvegarde de l'hygiène et de la salubrité publiques. Les dispositions du RP sont applicables sous réserve des normes de droit fédéral ou cantonal régissant les mêmes matières.<sup>1</sup> Les dispositions du RP sont applicables sur l'ensemble du territoire de la Commune.

#### 1.2 Contexte

Dans le contexte général du développement de notre Commune à court, moyen et long terme, la Municipalité a entrepris depuis le début de cette législature diverses démarches, notamment en termes d'aménagement du territoire, de promotion économique et touristique et en matière scolaire et parascolaire.

Dans ce contexte, une réflexion de fond a également été initiée sur la réglementation applicable à nos commerces locaux, ainsi que de manière plus générale sur l'exercice du maintien de l'ordre et de la sécurité publique dans notre Commune (gestion des incivilités, politique de stationnement, etc.). A cet égard, il est important de rappeler que durant ces dix dernières années, notre Commune a subi un intense développement démographique.

L'enjeu pour notre Commune dans ce contexte est essentiel pour que celle-ci ne se transforme pas à terme en cité dortoir, sans âme et sans activités diurnes sur son territoire. De par sa localisation, son milieu naturel et forestier préservés, mais aussi de par son tissu économique actuel, Cugy possède

---

<sup>1</sup> Articles 1 et 2 du Règlement de Police.

plusieurs atouts qu'elle doit aujourd'hui utiliser et faire valoir si elle entend assurer son développement économique à moyen et long terme. Il en va de l'attractivité de notre Commune, du bien-être de ses habitants, mais aussi de la diversification et de la pérennisation des ressources de nos finances communales.

De même, l'évolution des habitudes de nos concitoyens tant d'un point de vue de l'organisation du travail que de la vie de famille, de même que l'apparition de nouvelles habitudes de consommation (« food trucks », consommation à l'emporter, livraisons à domicile après commande par Internet, etc.) ont amené la Municipalité à engager une réflexion plus précise sur les dispositions de notre RP actuel, en particulier des dispositions applicables en matière de Police du commerce.

Afin de se faire aider dans cette démarche de réflexion, la Municipalité s'est appuyée sur la Commission municipale de Police et de Sécurité qui a été récemment réactivée.

### **1.3 Etude**

La Commission municipale de Police et de Sécurité, composée des conseillers municipaux M. Gérald Chambon, Président de la Commission et Mme Frédérique Roth, ainsi que des conseillers communaux, Mme Mathilde Maillard, MM. Eric Bron, Philippe Vallélian et Norbert Bussard, s'est réunie à sept reprises avant de rendre son rapport final. Ses travaux ont principalement porté sur la révision des dispositions relatives à la Police du commerce, en particulier des heures d'ouverture des commerces, respectivement sur l'examen de l'opportunité d'introduire de nouvelles dispositions réglementaires dans le RP.

La Municipalité, remercie chaudement la commission précitée pour la qualité de son travail, son engagement et son implication dans cette étude.

Sur la base de ce rapport, la Municipalité a élaboré le projet de RP révisé qui est présentement soumis au Conseil communal.

La Municipalité précise que les dispositions réglementaires révisées ont déjà été revues quant à leur conformité par le Service des Communes et du Logement (SCL) du Département des institutions et de la sécurité du Canton de Vaud et que l'analyse des modifications du RP n'entraîneront pas de conséquences sur les finances de la Commune.

Afin de simplifier la lecture et la compréhension du préavis, vous y trouverez les explications détaillées de chaque article, ainsi qu'un tableau en annexe permettant une comparaison entre les anciens articles et les nouveaux articles modifiés. Enfin, le Règlement de Police de 2007 avec les modifications proposées - identifiées en couleur dans le texte - constitue la dernière annexe.

#### ***A. Base réglementaire***

Le RP actuel date d'avril 2007. Depuis lors, la réglementation cantonale et fédérale en la matière n'a pas subi de grandes modifications. Il en résulte que le RP de 2007 demeure actuel.

La première question qui s'est donc posée a été celle de savoir si la Municipalité devait ou non envisager une refonte totale du RP. Pour le déterminer, la Municipalité, aidée de la Commission, s'est référé aux documents suivants :

- Le Règlement de Police de Cugy approuvé par le Conseil Communal le 22 février 2007 ;
- Le Règlement général de Police de Cheseaux-sur-Lausanne approuvé par le Conseil Communal le 30 avril 2013 ;
- Le Règlement de Police de Froideville approuvé par le Conseil Communal le 20 mai 2009 ;
- Le Règlement général de Police de Lausanne entrée en vigueur le 1<sup>er</sup> septembre 2016 en pour sa dernière modification ;
- Le Règlement de Police du Mont-sur-Lausanne approuvé par le Conseil Communal le 1<sup>er</sup> décembre 2016 ;
- Le Règlement général de Police de Morrens approuvé par le Conseil Communal le 6 mai 2013 ;
- Le Règlement concernant les taxes et émoluments communaux de la ville de La Chaux-de-Fonds entré en vigueur le 15 novembre 2015 pour sa dernière modification ;
- Le modèle de Règlement général de Police du SCL daté du 30 novembre 2017 ;
- Le Règlement de Police de Bretigny-sur-Morrens approuvé par le Conseil général le 13 juin 2018.

Après examen minutieux, la Municipalité a décidé de ne réviser que partiellement le RP actuellement en vigueur, le considérant comme une base de qualité et parfaitement conforme aux normes en vigueur.

### ***B. Champ d'application territorial, contravention et mendicité***

L'étude comparative des différents règlements a permis d'identifier dans cette première partie du règlement plusieurs lacunes concernant le champ d'application territorial, les contraventions et l'absence d'article sur la mendicité.

#### Modification de l'article 3 : Champ d'application territorial

L'article 3 de notre règlement définit le champ d'application territorial du RP en le limitant au territoire communal. Or, dans des certains cas, ce champ d'action peut être trop restrictif, comme par exemple lors de l'implantation de « food trucks » sur un domaine privé. La modification de cet article permettra à la Commune de pouvoir faire appliquer ce règlement sur un périmètre plus large.

Art. 3. – Les dispositions du présent règlement sont applicables sur l'ensemble du territoire de la commune, **y compris le domaine public cantonal inclus dans les limites de la commune et, lorsqu'une disposition spéciale le prévoit, sur le domaine privé et la voie publique.**

#### Modification de l'article 10 : Contravention

La mise à jour de cet article par rapport au nouveau modèle cantonal clarifie les compétences délégataires de la Commune concernant la répression des contraventions liés aux infractions au présent règlement en accord avec la Loi sur les contraventions (LContr, RSV 312.11).

Art. 10. – **Les infractions au présent règlement sont passibles d'une amende, dans les limites fixées par la loi sur les contraventions (LContr, RSV 312.11). La répression des contraventions est de la compétence de la Municipalité, qui peut déléguer ses pouvoirs conformément aux dispositions de la loi sur les contraventions.**

Lorsque la contravention résulte d'une activité ou d'un état de fait durable, la Municipalité peut, soit y mettre fin aux frais du contrevenant, soit ordonner à

ce dernier de cesser immédiatement de commettre l'infraction, sous menace des peines prévues à l'article 292 du Code pénal.

La Municipalité ou l'autorité délégataire pour faire exécuter les mesures prévues peut faire exécuter les mesures visées à l'al. 2 par voie de substitution ou d'exécution forcée, aux frais du contrevenant. La créance de la Municipalité vaut titre de mainlevée au sens de la loi fédérale du 11 avril 1889 sur la poursuite pour dettes et la faillite.

#### Nouvel article 27a : La mendicité

Aucun article de la version actuelle de notre règlement ne parlant de la mendicité, il a été décidé de combler ce vide réglementaire à l'aide de règlements RP existants. Cette démarche a été validée par le SCL. Ceci permettra à notre RP de clarifier la position de la Commune sur son territoire et de faire appliquer cette décision.

Art. 27a – La mendicité est interdite sur le territoire communal, y compris sur le domaine privé. Par mendicité, il faut entendre toute activité destinée à solliciter du public des prestations en argent ou en nature, sans contre-prestation, qui ne sont pas destinées à des œuvres de bienfaisance ou d'utilité publique.

Cette définition ne s'applique pas aux personnes interprétant des performances musicales ou artistiques, pour autant qu'ils obéissent aux prescriptions des art. 107 et suivants.

L'autorité municipale compétente peut renoncer à prononcer l'amende ou en réduire le montant si les circonstances justifient une exemption de peine ; elle peut adresser les personnes s'adonnant à la mendicité aux services sociaux compétents.

#### Modification de l'article 93 : Interdiction de souiller la voie publique

Le but de cette modification d'article est de clarifier les infractions et les contraventions sur le domaine public. La source de cet article ainsi que les montants sont issus du modèle cantonal de RP du 1<sup>er</sup> novembre 2017.

Art. 93a. – Les contraventions suivantes sont passibles d'une amende d'ordre au sens de la loi cantonale sur les amendes d'ordres communales (LAOC, RSV 312.15) lorsqu'elles se produisent sur le domaine public et ses abords :

1. uriner ou déféquer, CHF 200.-
2. cracher, CHF 100.-
3. déposer, répandre ou déverser des excréments humains ou animaux, de manière immédiate ou médiate, CHF 150.-
4. laisser les chiens et autres animaux souiller les trottoirs, les seuils, les façades des maisons et les promenades publiques, CHF 50.-
5. déposer ou jeter des déchets de façon non conforme sur la voie publique, notamment du papier, des bouteilles, des emballages, des débris ou d'autres objets, CHF 100.-
6. incinérer des déchets ailleurs que dans des installations d'élimination, CHF 200.-
7. apposer des affiches en dehors des endroits prévus à cet effet, CHF 150.-

En plus des organes de police, les membres du personnel communal assermentés et formés conformément à la législation cantonale sont compétents pour infliger les amendes d'ordre réprimant les infractions précitées.

Les mesures de remise en état des lieux prévues à l'art. 94 sont réservées.

### **C. Commerces de proximité**

L'évolution des habitudes de nos concitoyens tant d'un point de vue de l'organisation du travail que de la vie de famille entraîne des changements fondamentaux dans les habitudes de consommation. Dans ce contexte particulier, la question de la consolidation et de l'accessibilité aux commerces et services sur notre territoire est un axe prioritaire pour le bien-être de nos concitoyens, l'attractivité de notre Commune et pour le renforcement de la position de Cugy en tant que centre local.

Un sondage réalisé par le municipal en charge du dicastère de la Police, du Développement économique et du Tourisme auprès de nos commerçants locaux a été réalisé en septembre 2017.

L'analyse du sondage a permis de relever les demandes suivantes :

- Possibilité d'heures de fermeture plus importante tant la semaine que le samedi ;
- Possibilité pour les petits commerces d'une surface inférieure à 180 m<sup>2</sup> d'ouvrir tous les jours de la semaine ;
- Possibilité d'ouvrir en décembre un dimanche matin.

#### Modification de l'article 111 : ouverture des magasins

La modification de l'article 111 permet de clarifier la notion d'ouverture des magasins par rapport aux jours de repos publics. La notion d'heures d'ouverture des magasins étant traité par l'article 112.

Art. 111. – L'ouverture des magasins est interdite les jours de repos publics définis à l'article 14 du présent règlement.

#### Modification de l'article 112 : heures d'ouverture des magasins

La modification de l'article 112 augmente d'une heure la plage horaire d'ouverture autorisée des commerces, si ceux-ci le souhaitent en fonction des besoins de leur clientèle.

Art. 112. – Les heures d'ouverture des magasins peuvent être comprises :

- entre 5 heures 30 et 20 heures du lundi au vendredi,
- entre 5 heures 30 et 18 heures le samedi.

Les derniers clients doivent sortir du magasin 30 minutes au plus tard après la fermeture de ce dernier.

#### Modification de l'article 113 : Horaires des magasins – règles spéciales en décembre

La modification de l'article 113 a pour but de permettre aux magasins qui le souhaitent d'ouvrir un dimanche matin en décembre afin de faire face à la concurrence accrue des magasins en ligne et ainsi renforcer le commerce de proximité.

Art. 113. – Durant le mois de décembre, les magasins peuvent être ouverts jusqu'à 22 heures à trois reprises et un dimanche de 9h00 à 14h00. Le commerçant qui souhaite bénéficier de cet horaire doit s'annoncer à la Municipalité au plus tard le 15 novembre précédent.

#### Modification de l'article 114 : dimanche

Cet article a été modifié afin de se conformer à la Loi et aux Ordonnances fédérales sur le travail.

Art. 114. – Ne sont pas soumis aux restrictions fixées par les articles 111 et 112 :

- a. les boulangeries, pâtisseries, confiseries : elles peuvent ouvrir jusqu'à 18h00 pendant les jours de repos public. Les dispositions de la législation fédérale sur le travail et de ses ordonnances d'application sont réservées ;
- b. les magasins de fleurs : ils peuvent être ouverts jusqu'à 18h00 pendant les jours de repos public, la lettre a ci-dessus étant applicable pour le surplus;
- c. les kiosques, les commerces de location de vidéo: dans la limite exclusive de leur activité de location : ils peuvent être ouverts jusqu'à 18h00 les jours de repos public. La lettre a ci-dessus est applicable pour les ouvertures pendant les jours de repos public ;
- d. les pharmacies de service selon la rotation ;
- e. les colonnes d'essence ;
- f. les commerces et stations-services exploités en la forme familiale : ils peuvent être ouverts jusqu'à 18h00 pendant les jours de repos public.

#### Ajout d'un article 114a : Ouverture des magasins de moins de 180 m<sup>2</sup>

Il s'agit ici de donner la possibilité aux petits commerces, de moins de 180 m<sup>2</sup>, de pouvoir s'organiser suivant leurs besoins et ceux de leurs clients et d'abolir une situation anti-concurrentielle par rapport aux autres communes qui permettent des horaires élargis en la matière.

Art. 114a. – Les magasins dont la surface de vente n'excède pas 180 m<sup>2</sup> peuvent, avec une autorisation de la Municipalité, être ouverts chaque jour ainsi que les dimanches et les jours fériés de 5h30 à 22h00. Les dispositions de la loi fédérale sur le travail (LTr, RS 822.11), notamment en matière d'horaire de travail et de rémunération du personnel, sont réservées.

La Municipalité peut restreindre ou retirer son autorisation, notamment dans les cas où les conditions permettant son octroi ne sont plus réunies, pour des motifs de sécurité, de tranquillité ou d'ordre publics.

L'art. 112 al. 2 s'applique pour fixer le délai dans lequel les derniers clients doivent sortir.

#### ***D. Etablissements publics, débits de boissons, restauration mobile et « food trucks »***

En étendant notre réflexion sur les établissements publics, les débits de boissons, la restauration mobile et les « food trucks », la Municipalité a décidé d'apporter des améliorations notables au règlement RP 2007 concernant un possible élargissement d'horaires pour les terrasses d'établissements publics en ajoutant deux nouveaux articles afin de combler un vide réglementaire concernant la perception de taxes, émoluments et contributions desdits établissements et en réglementant l'usage des « food trucks » sur le domaine public et privé.

#### Nouvel article 118a : Taxes, émoluments et contributions

Lors de l'analyse de notre règlement, ainsi que des règlements de communes voisines et du modèle cantonal, il est apparu que notre RP ne contenait pas d'article offrant la possibilité à la Commune de percevoir des émoluments sur les établissements publics concernant l'octroi d'autorisations ou autre

taches administratives. Ce nouvel article permet d'y remédier.

Art. 118a. – En application de la loi sur les auberges et les débits de boissons (LADB, RSV 935.31), la Municipalité est autorisée à percevoir des émoluments pour chaque catégorie d'établissement, jusqu'à concurrence du tarif cantonal, pour le travail administratif et de surveillance exercés.

#### Modification de l'article 121 : – Terrasses – horaires et conditions d'exploitation

Dans le cadre d'un assouplissement des règles de fermeture des terrasses des établissements publics, la modification de l'article 121 permet aux tenanciers qui en font la demande, et sous réserve du respect des articles 19 et 20 de notre RP concernant les nuisances sonores, de prolonger d'une heure leur ouverture, soit jusqu'à 23h00 au lieu de 22h00 actuellement.

Art 121. – Les tenanciers des établissements publics exploitant une terrasse doivent faire une demande auprès de la Municipalité pour obtenir une autorisation. L'utilisation du domaine public est soumise à une taxe communale fixée par la Municipalité.

L'exploitation des terrasses est autorisée jusqu'à 23h00. Conformément aux art. 19 et 20 ci-dessus, les tenanciers doivent veiller à éviter toutes les nuisances sonores dès 22h00.

La Municipalité peut restreindre ou retirer son autorisation, notamment dans les cas où les conditions permettant son octroi ne sont plus réunies, pour des motifs de sécurité, de tranquillité ou d'ordre publics.

#### Nouvel article 132a : Restauration mobile

Le développement de ce nouveau mode de restauration mobile dans notre Canton et également sur notre territoire incite la Municipalité à apporter une réponse réglementaire afin de pouvoir contrôler cette nouvelle activité dans les meilleures conditions. L'exploitation de points de restauration mobile ou de « food trucks » étant actuellement régis par les articles concernant les commerces et non les établissements publics, les horaires autorisés ne sont pas adaptés à cette catégorie. Ce nouvel article permettra à ce type de commerces de bénéficier d'horaires adaptés aux besoins de nos administrés et à la Municipalité de pouvoir contrôler cette activité aussi bien sur le domaine public que privé.

Art. 132a. – La restauration mobile et les food-trucks, sur le domaine public ou privé, peuvent, avec une autorisation de la Municipalité, être ouverts chaque jour de 6h00 à 22h00.

La Municipalité peut restreindre ou retirer son autorisation, notamment dans les cas où les conditions permettant son octroi ne sont plus réunies, pour des motifs de sécurité, de tranquillité ou d'ordre publics.

La réglementation cantonale en matière de conditions d'exploitation d'établissement de restauration mobile est réservée.

## **2. Calendrier**

En cas d'adoption par le Conseil communal des modifications proposées, la Municipalité soumettra le RP révisé au SCL pour approbation par la Cheffe du Département des institutions et de la sécurité. L'objectif de la Municipalité est de faire entrer en vigueur la nouvelle version du RP au 1<sup>er</sup> janvier 2019.

### 3. Conclusions

Vu ce qui précède, la Municipalité vous prie, Monsieur le Président, Mesdames et Messieurs les Conseillères et Conseillers, de bien vouloir prendre les décisions suivantes :

- vu l'intention de la Municipalité de réviser partiellement son Règlement de Police (RP),
- vu le préavis municipal n° 15-2018 du 24 septembre 2018,
- où le rapport de la commission chargée de rapporter sur cet objet,
- considérant que cet objet est porté à l'ordre du jour,

le Conseil communal de Cugy (VD) décide :

- d'approuver la révision partielle du Règlement de Police (RP), conformément au projet annexé au présent préavis ;
- de mettre en vigueur les dispositions révisées et les nouvelles dispositions du Règlement de Police au 1<sup>er</sup> janvier 2019, après approbation par le/la Chef/fe du Département concerné.

Ainsi approuvé par la Municipalité lors de sa séance du 24 septembre 2018 pour être soumis à l'approbation du Conseil communal.

Au nom de la Municipalité

Le syndic

Le secrétaire

T. Amy

P. Csikos

Municipal en charge du dossier : M. Gérald Chambon

Annexes : - 1 - Tableau comparatif des articles du Règlement de Police de 2007 avec les propositions d'articles et les commentaires ou remarques ;  
- 2 - Règlement de Police 2007 amendé avec modifications et ajouts des articles proposés (en vert).

## Annexe I - Tableau comparatif des articles modifiés

Articles du Règlement de police de Cugy 2007	Propositions d'articles modifiés ou nouveaux	Commentaires/remarques
<p><b>Champ d'application territorial</b>  <b>Art. 3.</b> – Les dispositions du présent règlement sont applicables sur l'ensemble du territoire de la commune.</p>	<p><b>Champ d'application territorial</b>  <b>Art. 3.</b> – Les dispositions du présent règlement sont applicables sur l'ensemble du territoire de la commune, <b>y compris le domaine public cantonal inclus dans les limites de la commune et, lorsqu'une disposition spéciale le prévoit, sur le domaine privé et la voie publique.</b></p>	<p>Cette modification permet d'étendre le champ d'application du RP sur le domaine privé pour des dispositions spéciales comme l'utilisation d'un « food truck » qui a, de facto, une incidence sur la voie publique même si celui-ci est placé sur le domaine privé.</p>
<p><b>Contravention</b>  <b>Art. 10.</b> – Lorsque la contravention résulte d'une activité ou d'un état de fait durable, la Municipalité peut, soit y mettre fin aux frais du contrevenant, soit ordonner à ce dernier de cesser immédiatement de commettre l'infraction, sous menace des peines prévues à l'article 292 du Code pénal.</p>	<p><b>Art. 10.</b> – <b>Les infractions au présent règlement sont passibles d'une amende, dans les limites fixées par la loi sur les contraventions (LContr, RSV 312.11). La répression des contraventions est de la compétence de la Municipalité, qui peut déléguer ses pouvoirs conformément aux dispositions de la loi sur les contraventions.</b></p> <p>Lorsque la contravention résulte d'une activité ou d'un état de fait durable, la Municipalité peut, soit y mettre fin aux frais du contrevenant, soit ordonner à ce dernier de cesser immédiatement de commettre l'infraction, sous menace des peines prévues à l'article 292 du Code pénal.</p> <p><b>La Municipalité ou l'autorité délégataire pour faire exécuter les mesures prévues peut faire exécuter les mesures visées à l'al. 2 par voie de substitution ou d'exécution forcée, aux frais du contrevenant. La créance de la Municipalité vaut titre de mainlevée au sens de la loi fédérale du 11 avril 1889 sur la poursuite pour dettes et la faillite.</b></p>	<p>Mise à jour de l'article par le nouveau modèle de RP des communes du 17 novembre 2017.</p>

	<p><b>Art. 27a</b> – La mendicité est interdite sur le territoire communal, y compris sur le domaine privé. Par mendicité, il faut entendre toute activité destinée à solliciter du public des prestations en argent ou en nature, sans contre-prestation, qui ne sont pas destinées à des œuvres de bienfaisance ou d'utilité publique.</p> <p>Cette définition ne s'applique pas aux personnes interprétant des performances musicales ou artistiques, pour autant qu'ils obéissent aux prescriptions des art. 107 et suivants.</p> <p>L'autorité municipale compétente peut renoncer à prononcer l'amende ou en réduire le montant si les circonstances justifient une exemption de peine ; elle peut adresser les personnes s'adonnant à la mendicité aux services sociaux compétents.</p>	<p>Ce nouvel article doit permettre à notre Commune de combler un vide réglementaire afin de pouvoir réagir, de manière pro-active, en cas de problème de mendicité sur notre territoire.</p>
<p><b>Interdiction de souiller la voie publique</b></p> <p><b>Art. 93.</b> – Il est interdit de salir la voie publique. Il est notamment interdit sur la voie publique :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. d'uriner et de cracher sur les trottoirs et la chaussée ;</li> <li>2. de laisser les chiens et autres animaux souiller les trottoirs, les seuils, les façades des maisons et les promenades publiques ;</li> <li>3. de jeter des débris ou autres objets quelconques, y compris les ordures ménagères ;</li> <li>4. de déverser des eaux sur la voie publique et bouches d'égouts ;</li> <li>5. d'obstruer les bouches d'égouts ;</li> <li>6. de laver les véhicules et autres machines ;</li> <li>7. de faire des graffitis par quelque procédé que ce soit.</li> </ol>	<p><b>Art. 93a.</b> – Les contraventions suivantes sont passibles d'une amende d'ordre au sens de la loi cantonale sur les amendes d'ordres communales (LAOC, RSV 312.15) lorsqu'elles se produisent sur le domaine public et ses abords :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. uriner ou déféquer, CHF 200.-</li> <li>2. cracher, CHF 100.-</li> <li>3. déposer, répandre ou déverser des excréments humains ou animaux, de manière immédiate ou médiate, CHF 150.-</li> <li>4. laisser les chiens et autres animaux souiller les trottoirs, les seuils, les façades des maisons et les promenades publiques, CHF 50.-</li> <li>5. déposer ou jeter des déchets de façon non conforme sur la voie publique, notamment du papier, des bouteilles, des emballages, des débris ou d'autres objets, CHF 100.-</li> <li>6. incinérer des déchets ailleurs que dans des installations d'élimination, CHF 200.-</li> <li>7. apposer des affiches en dehors des endroits prévus à cet effet, CHF 150.-</li> </ol>	<p>Le but de cette modification est d'être beaucoup plus clair et explicite pour nos concitoyens concernant les amendes d'ordre. La source de cet article ainsi que les montants est le modèle de RP cantonal du 17 novembre 2017.</p> <p>Le règlement communal sur la gestion des déchets (rgt 103-2012 adopté 27 septembre 2012 par le Conseil communal) prévoyant déjà les sanctions en matière de violation de la gestion des déchets, les délits correspondants ont été retirés du RP.</p>

	<p>En plus des organes de police, les membres du personnel communal assermentés et formés conformément à la législation cantonale sont compétents pour infliger les amendes d'ordre réprimant les infractions précitées.</p> <p>Les mesures de remise en état des lieux prévues à l'art. 94 sont réservées.</p>	
<p><b>Ouverture des magasins</b>  <b>Art. 111.</b> – Les magasins ne peuvent être ouverts avant 5 heures 30</p>	<p><b>Art. 111.</b> – L'ouverture des magasins est interdite les jours de repos publics définis à l'article 14 du présent règlement.</p>	<p>Le but de cette modification est de clarifier la notion générale d'ouverture en relation avec notre règlement.</p>
<p><b>Ouverture des magasins</b>  <b>Art. 112.</b> – Les heures d'ouverture des magasins peuvent être comprises :  - entre 5 heures 30 et 19 heures du lundi au vendredi,  - entre 5 heures 30 et 17 heures le samedi.  Les derniers clients doivent sortir du magasin 30 minutes au plus tard après la fermeture de ce dernier.</p>	<p><b>Art. 112.</b> – Les heures d'ouverture des magasins peuvent être comprises :  - entre 5 heures 30 et <b>20</b> heures du lundi au vendredi,  - entre 5 heures 30 et <b>18</b> heures le samedi.  Les derniers clients doivent sortir du magasin 30 minutes au plus tard après la fermeture de ce dernier.</p>	<p>Cette proposition doit permettre aux commerces qui le souhaitent d'ouvrir une heure de plus les jours de semaines ainsi que le samedi, ceci dans l'optique d'apporter plus de service à nos administrés.</p>
<p><b>Fermeture des magasins</b>  <b>Art. 113.</b> – Durant le mois de décembre, les magasins peuvent être ouverts jusqu'à 22 heures à trois reprises.</p>	<p><b>Horaires des magasins – règles spéciales en décembre</b>  <b>Art. 113.</b> – Durant le mois de décembre, les magasins peuvent être ouverts jusqu'à 22 heures à trois reprises <b>et un dimanche de 9h00 à 14h00. Le commerçant qui souhaite bénéficier de cet horaire doit s'annoncer à la Municipalité au plus tard le 15 novembre précédent.</b></p>	<p>Pour faire suite à la demande de certains commerces, la Municipalité, à l'écoute, propose cette petite modification pour le mois de décembre.</p>

<p><b>Dimanche</b>  <b>Art. 114.</b> – Les commerces sont en principe fermés les jours de repos et fériés.  Peuvent cependant être ouverts :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les boulangeries, pâtisseries, confiseries, les magasins de fleurs, les Kiosques, les commerces de location de vidéo jusqu'à 17 heures ;</li> <li>- les pharmacies de service selon la rotation ;</li> <li>- les colonnes d'essence ;</li> </ul> <p>- les commerces exploités en la forme familiale.</p>	<p><b>Dimanche</b>  <b>Art. 114.</b> – Ne sont pas soumis aux restrictions fixées par les articles 111 et 112 :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. les boulangeries, pâtisseries, confiseries : elles peuvent ouvrir jusqu'à 18h00 pendant les jours de repos public. Les dispositions de la législation fédérale sur le travail et de ses ordonnances d'application sont réservées ;</li> <li>b. les magasins de fleurs : ils peuvent être ouverts jusqu'à 18h00 pendant les jours de repos public, la lettre a ci-dessus étant applicable pour le surplus ;</li> <li>c. les kiosques, les commerces de location de vidéo: dans la limite exclusive de leur activité de location : ils peuvent être ouverts jusqu'à 18h00 les jours de repos public. La lettre a ci-dessus est applicable pour les ouvertures pendant les jours de repos public;</li> <li>d. les pharmacies de service selon la rotation ;</li> <li>e. les colonnes d'essence ;</li> <li>f. les commerces et stations-services exploités en la forme familiale : ils peuvent être ouverts jusqu'à 18h00 pendant les jours de repos public.</li> </ol>	<p>Cet article a été modifié afin de se conformer à la Loi et les Ordonnances fédérales sur le travail. Adéquation de l'art. avec les art. 111 et 112.</p>
	<p><b>Ouverture des magasins de moins de 180 m2</b>  <b>Art. 114a.</b> – Les magasins dont la surface de vente n'excède pas 180 m2 peuvent, avec une autorisation de la Municipalité, être ouverts chaque jour ainsi que les dimanches et les jours fériés de 5h30 à 22h00. Les dispositions de la loi fédérale sur le travail (LTr, RS 822.11), notamment en matière d'horaire de travail et de rémunération du personnel, sont réservées.</p> <p>La Municipalité peut restreindre ou retirer son autorisation, notamment dans les cas où les conditions permettant son octroi ne sont plus réunies, pour des motifs de sécurité, de tranquillité ou d'ordre publics.</p>	<p>Ce nouvel article permettra aux magasins comme notre station-service de pouvoir enfin ouvrir comme leurs concurrents situés dans les villes et villages voisins.</p>

	<p>L'art. 112 al. 2 s'applique pour fixer le délai dans lequel les derniers clients doivent sortir.</p>	
	<p><b>Taxes, émoluments et contributions</b></p> <p>Art. 118a. – En application de la loi sur les auberges et les débits de boissons (LADB, RSV 935.31), la Municipalité est autorisée à percevoir des émoluments pour chaque catégorie d'établissement, jusqu'à concurrence du tarif cantonal, pour le travail administratif et de surveillance exercés.</p>	<p>Ce nouvel article doit permettre à la commune de percevoir des émoluments dans cette catégorie.</p>
<p><b>Fermeture des terrasses</b></p> <p><b>Art. 121.</b> – L'exploitation des terrasses est autorisée jusqu'à 22 heures tous les jours.</p>	<p><b>Terrasses – horaires et conditions d'exploitation</b></p> <p>Art. 121. – Les tenanciers des établissements publics exploitant une terrasse doivent faire une demande auprès de la Municipalité pour obtenir une autorisation. L'utilisation du domaine public est soumise à une taxe communale fixée par la Municipalité.</p> <p>L'exploitation des terrasses est autorisée jusqu'à 23h00. Conformément aux art. 19 et 20 ci-dessus, les tenanciers doivent veiller à éviter toutes les nuisances sonores dès 22h00.</p> <p>La Municipalité peut restreindre ou retirer son autorisation, notamment dans les cas où les conditions permettant son octroi ne sont plus réunies, pour des motifs de sécurité, de tranquillité ou d'ordre publics.</p>	<p>Cet article pourra permettre, sous restriction, les tenanciers d'établissement public de fermer plus tard leur terrasse.</p>
	<p><b>Restauration mobile</b></p> <p>Art. 132a. – La restauration mobile et les food-trucks, sur le domaine public ou privé, peuvent, avec une autorisation de la Municipalité, être ouverts chaque jour de 6h00 à 22h00.</p> <p>La Municipalité peut restreindre ou retirer son autorisation, notamment dans les cas où les conditions permettant son octroi ne sont plus réunies, pour des motifs de sécurité, de tranquillité ou d'ordre publics.</p> <p>La réglementation cantonale en matière de conditions d'exploitation d'établissement de restauration mobile est réservée.</p>	<p>Ce nouvel article clarifie un vide juridique et va permettre à la restauration mobile/« food trucks » d'ouvrir sous condition à des heures adaptées à la restauration et non plus aux horaires liés aux commerces.</p>



## I. DISPOSITIONS GENERALES

### Chapitre I

#### Compétence et champ d'application

<b>But</b>	<p><b>Article premier</b> – Le présent règlement institue la police municipale au sens de la loi sur les communes.</p> <p>La police municipale a pour objet le maintien de l'ordre, le repos et la sécurité publics, le respect des bonnes mœurs, ainsi que la sauvegarde de l'hygiène et de la salubrité publiques.</p>
<b>Droit applicable</b>	<p><b>Art. 2.</b> – Les dispositions du présent règlement sont applicables sous réserve des dispositions de droit fédéral ou cantonal régissant les mêmes matières.</p>
<b>Champ d'application territorial</b>	<p><b>Art. 3.</b> – Les dispositions du présent règlement sont applicables sur l'ensemble du territoire de la commune, y compris le domaine public cantonal inclus dans les limites de la commune et, lorsqu'une disposition spéciale le prévoit, sur le domaine privé et la voie publique.</p>
<b>Compétences réglementaires de la Municipalité Mesures d'application et taxes</b>	<p><b>Art. 4.</b> – Dans les limites définies par le présent règlement, la Municipalité édicte les règlements que le Conseil communal laisse dans sa compétence.</p> <p>Elle édicte également les prescriptions nécessaires à l'exécution des dispositions du présent règlement. Elle arrête notamment les tarifs, les taxes, émoluments relatifs aux autorisations et permis qui y sont prévus, ainsi que toute autre prestation des services de police échappant aux activités dues à la collectivité. Elle peut exiger le dépôt préalable des taxes seulement.</p> <p>En cas d'urgence, la Municipalité est compétente pour édicter des dispositions complémentaires au présent règlement ; ces dispositions ont force obligatoire sous réserve de leur approbation par l'autorité compétente dans le plus bref délai.</p>
<b>Autorités et organes compétents a) Municipalité</b>	<p><b>Art. 5</b> – La police communale incombe à la Municipalité qui veille à l'application du présent règlement par l'entremise du ou des agents de police et des agents de la fonction publique qu'elle désigne à cet effet. La Municipalité peut déléguer certaines tâches à la gendarmerie cantonale ou à d'autres forces de sécurité. Elle précise les prestations à fournir dans ce cadre par écrit.</p>
<b>b) Directions</b>	<p><b>Art. 6</b> – Sauf disposition expresse contraire, la Municipalité peut déléguer à une Direction municipale les compétences qui lui sont attribuées par le présent règlement.</p>
<b>Police</b>	<p><b>Art. 7</b> – Le corps de police a la mission générale, sous la direction et la responsabilité de la Municipalité :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. de maintenir l'ordre et la tranquillité publics ;</li><li>2. de veiller au respect des bonnes mœurs ;</li><li>3. de veiller à la sécurité publique, en particulier à la protection des personnes et des biens ;</li><li>4. de veiller à l'observation des règlements communaux et des lois en général.</li></ol> <p>La Municipalité peut édicter un règlement de service. Le corps de police est organisé militairement et soumis aux dispositions du règlement pour le personnel communal.</p> <p>L'article 5 du présent document est réservé.</p> <p>Lorsqu'elle est requise, toute personne est tenue sous peine d'amende, de prêter main forte aux agents de police locaux et à tout autre représentant de l'autorité dans l'exercice de ses fonctions.</p>
<b>Rapport de dénonciation</b>	<p><b>Art. 8</b> – Sous réserve des compétences de la police cantonale, sont seuls habilités à dresser des rapports de dénonciation :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. les agents de police ;</li><li>2. les fonctionnaires communaux qui ont été assermentés et investis de ce pouvoir par la Municipalité, dans les limites des missions spéciales qui leur sont confiées.</li></ol>
<b>Acte punissable</b>	<p><b>Art. 9</b> – Toute infraction aux dispositions du présent règlement est passible d'une amende dans les limites fixées par la législation sur les sentences municipales.</p> <p>La répression des infractions est de la compétence de la Municipalité, qui peut déléguer ses pouvoirs conformément aux dispositions de la loi sur les sentences</p>

municipales.

## **Contravention**

**Art. 10.** – Les infractions au présent règlement sont passibles d’une amende, dans les limites fixées par la loi sur les contraventions (LContr, RSV 312.11). La répression des contraventions est de la compétence de la Municipalité, qui peut déléguer ses pouvoirs conformément aux dispositions de la loi sur les contraventions.

Lorsque la contravention résulte d’une activité ou d’un état de fait durable, la Municipalité peut, soit y mettre fin aux frais du contrevenant, soit ordonner à ce dernier de cesser immédiatement de commettre l’infraction, sous menace des peines prévues à l’article 292 du Code pénal.

La Municipalité ou l’autorité délégataire pour faire exécuter les mesures prévues peut faire exécuter les mesures visées à l’al. 2 par voie de substitution ou d’exécution forcée, aux frais du contrevenant. La créance de la Municipalité vaut titre de mainlevée au sens de la loi fédérale du 11 avril 1889 sur la poursuite pour dettes et la faillite.

## Chapitre II

### **Procédure administrative**

#### **Demande d’autorisation**

**Art. 11** – Lorsqu’une disposition spéciale du règlement subordonne une activité à une autorisation, celle-ci doit être sollicitée, par écrit, en temps utile auprès de la Municipalité.

Les dispositions de l’article 41 sont applicables.

#### **Retrait**

**Art. 12** – La Municipalité peut, pour des motifs d’intérêt public, retirer l’autorisation qu’elle a octroyée.

En ce cas, sa décision est motivée en fait et en droit.

Elle est communiquée par écrit aux intéressés avec mention de leur droit et délai de recours.

#### **Recours**

**Art. 13.** – En cas de délégation à une direction, la décision relative à une autorisation est susceptible de recours à la Municipalité. Le recours s’exerce par acte écrit et motivé dans les vingt jours dès la communication de la décision attaquée. Il doit être déposé au Greffe municipal ou en mains de la Direction qui a statué.

Il est réputé déposé en temps utile s’il est remis à un bureau de poste suisse avant l’expiration du délai de recours.

La Direction qui a statué transmet à bref délai le recours avec le dossier, et, le cas échéant, sa détermination au syndic qui en assure l’instruction ou charge un autre conseiller municipal de cette tâche. La décision de la Municipalité est motivée en fait et en droit.

Elle est communiquée par écrit au recourant avec mention du droit et du délai de recours au Tribunal Administratif.

La Municipalité est compétente pour édicter des prescriptions complémentaires sur la procédure de recours et sur la communication de dossiers administratifs.

## **II. DE L’ORDRE, DE LA TRANQUILLITÉ PUBLICS ET DES MŒURS**

### Chapitre I

#### **De l’ordre et de la tranquillité publics**

#### **Jours de repos public**

**Art. 14.** - Sont considérés comme jours de repos au sens du présent règlement :

- les dimanches
- les jours fériés officiels prévus dans la législation cantonale sur le travail, à savoir : le 1<sup>er</sup> janvier, le Vendredi Saint, le Lundi de Pâques, l’Ascension, le 1<sup>er</sup> août, le Lundi du Jeûne Fédéral et Noël
- le 2 janvier, le Lundi de Pentecôte.

#### **Ordre et tranquillité publics**

**Art. 15.** – Est interdit tout acte de nature à troubler l’ordre et la tranquillité publics.

Sont notamment compris dans cette interdiction les querelles, les batteries, les cris, les chants bruyants ou obscènes, l’ivresse, les attroupements tumultueux ou gênant la circulation, les coups de feu ou pétards à proximité des habitations à

l'exclusion des moyens de défense des cultures.

Il est entre autres interdit de faire des aller-retour et d'utiliser abusivement les klaxons la nuit ainsi que dans les quartiers habités.

Le jour de la fête nationale est réservé.

Dans les forêts, les pâturages et les champs, la circulation de tout véhicule étranger à l'exploitation est interdite en dehors des chemins. La Municipalité peut accorder des dérogations lorsque les circonstances l'exigent.

#### **Arrestation et incarcération**

**Art. 16.** – La Municipalité ou la police peut appréhender et conduire dans les locaux de police aux fins d'identification et d'interrogatoire, tout individu qui contrevient aux articles 15 et 35.

Lorsque cette personne présente un risque sérieux de récidive, elle peut être retenue dans les locaux de police, sur ordre du Syndic, de l'Officier de police ou de leurs remplaçants, pour la durée la plus brève possible.

Un procès-verbal de cette opération est dressé.

**Art. 17.** – La police peut appréhender et conduire au poste de police, aux fins d'identification seulement, toute personne qui ne peut justifier de son identité. Elle dresse procès-verbal de cette opération lequel en justifiera les raisons.

#### **Résistance et opposition aux actes de l'Autorité**

**Art. 18** – Celui qui résiste aux agents de la police ou à tout autre représentant de l'Autorité municipale dans l'exercice de ses fonctions, qui les entrave ou les injurie, ne donne pas suite aux convocations diverses, est puni de l'amende, sous réserve des dispositions du code pénal.

#### **Lutte contre le bruit a) en général**

**Art. 19** – Il est interdit de faire du bruit sans nécessité.

Chacun est tenu de prendre les précautions requises par les circonstances pour éviter de troubler la tranquillité et le repos d'autrui, notamment au voisinage des hôpitaux, des cliniques, d'institutions spécialisées, d'EMS, des écoles et des lieux où se déroule une cérémonie funèbre ou religieuse.

La Municipalité est compétente pour soumettre à restriction l'usage des appareils trop bruyants.

**Art. 20** – Il est interdit de troubler la tranquillité et le repos des voisins par l'emploi d'instruments ou d'appareils sonores les jours de repos publics.

Les autres jours, après 22 heures et avant 7 heures, l'emploi d'instruments de musique ou d'appareils diffuseurs de son n'est permis que dans les habitations et pour autant que le bruit ne puisse être perçu de l'extérieur de celles-ci.

L'utilisation de tondeuses à gazon motorisées ou autres appareils bruyants est interdite entre 12 heures et 13 heures ainsi que de 20 heures à 7 heures.

#### **b) en particulier**

**Art. 21.** – Pendant les jours de repos public, tout bruit de nature à troubler la tranquillité et le repos d'autrui et tous travaux intérieurs et extérieurs bruyants et nuisibles sont interdits.

Il est fait exception aux règles qui précèdent pour :

- a) les services publics ;
- b) les travaux qu'un accident, ou la sécurité rendent urgents ;
- c) les travaux indispensables dans les métiers qui exigent une exploitation continue ;
- d) la fabrication, la vente et le transport à domicile des produits alimentaires destinés à l'alimentation immédiate ;
- e) les soins à donner aux animaux domestiques et les travaux indispensables aux cultures ;
- f) la protection et la rentrée des récoltes en cas d'urgence.

Les dispositions sur la police des spectacles et celles qui réglementent les manifestations publiques sont réservées.

#### **Manifestations Publiques**

**Art. 22** – Toute manifestation publique, réunion, cortège ou mascarade de nature à troubler l'ordre public est interdite

Aucune manifestation publique, en particulier aucune réunion, ni cortège, ne peuvent avoir lieu sans l'autorisation préalable de la Municipalité qui peut prescrire aux organisateurs des mesures d'ordre et de sécurité. La demande d'autorisation doit indiquer les organisateurs responsables.

La Municipalité refuse son autorisation si cette condition de base n'est pas remplie. L'autorisation peut être refusée ou retirée si les organisateurs ne prennent pas les mesures d'ordre prescrites.

Les dispositions sur la police des spectacles sont réservées.

**Art. 23** – La Municipalité peut interdire certaines manifestations non conformes aux dispositions du règlement de police.

#### **Camping et caravaning**

**Art. 24** – Il est interdit de camper ou de dormir sur le domaine public. La Municipalité peut prévoir des dérogations. Elle fixe les lieux où il est permis de camper et peut prélever des taxes.

Le camping occasionnel, hors des places autorisées, n'est permis qu'avec l'assentiment du propriétaire du fonds ou, le cas échéant, du fermier ou du locataire. Pour une durée de plus de 4 jours, l'autorisation de la Municipalité est requise.

**Art. 25** – L'entreposage des roulottes et autres véhicules servant de logement est interdit sur le domaine public, sauf autorisation de la Municipalité.

#### **Enfants et adolescents**

**Art. 26** – Il est interdit aux jeunes en âge de scolarité obligatoire et de moins de 16 ans :

- a) de fumer ;
- b) de consommer des boissons alcooliques ;
- c) de sortir seuls le soir après 22 heures ;

Quel que soit leur âge, ils sont tenus de se soumettre aux règles de discipline en vigueur dans l'établissement qu'ils fréquentent.

Les enfants autorisés à assister seuls à une manifestation ou à un spectacle public ou privé se terminant après les heures de police, doivent rejoindre immédiatement leur logement.

#### **Installations des services publics**

**Art. 27** – Il est interdit de manipuler, de déplacer, d'endommager ou de détruire les installations, ornements, décorations, enseignes, signalisations, etc., fixes ou mobiles.

#### **Mendicité**

**Art. 27a** – La mendicité est interdite sur le territoire communal, y compris sur le domaine privé. Par mendicité, il faut entendre toute activité destinée à solliciter du public des prestations en argent ou en nature, sans contre-prestation, qui ne sont pas destinées à des œuvres de bienfaisance ou d'utilité publique.

Cette définition ne s'applique pas aux personnes interprétant des performances musicales ou artistiques, pour autant qu'ils obéissent aux prescriptions des art. 107 et suivants.

L'autorité municipale compétente peut renoncer à prononcer l'amende ou en réduire le montant si les circonstances justifient une exemption de peine ; elle peut adresser les personnes s'adonnant à la mendicité aux services sociaux compétents.

### **De la police des animaux et de leur protection**

#### **Ordre et tranquillité publics**

**Art. 28** – Les détenteurs d'animaux sont tenus de prendre toutes les mesures utiles pour les empêcher :

- a) de troubler l'ordre et la tranquillité publics, notamment par leurs cris ;
- b) de porter atteinte à la sécurité d'autrui ;
- c) de créer des dangers pour la circulation ;
- d) de porter atteinte à l'hygiène publique.

#### **Animaux errants**

**Art. 29** – Il est interdit de laisser divaguer les animaux qui compromettraient la sécurité publique.

En cas d'urgence, la police peut faire saisir et conduire chez l'équarisseur des animaux trouvés sur la voie publique. Le détenteur de l'animal en est informé dans la mesure du possible. Tous les frais occasionnés sont à la charge du propriétaire.

#### **Abattage d'un animal sur la voie publique**

**Art. 30.** – Il est interdit de tuer des animaux sur la voie publique ou aux abords de celle-ci, sauf s'il y a urgence. Il est en outre interdit de détruire les couvées d'oiseaux et leurs nids, sous réserve des dispositions légales relatives aux oiseaux nuisibles.

#### **Obligation de tenir les chiens en laisse**

**Art. 31.** – La Municipalité détermine les lieux, locaux et manifestations dont l'accès est interdit aux chiens et ceux dans lesquels ils doivent être tenus en laisse. Il est interdit de laisser errer les chiens sans surveillance.

La Municipalité peut prescrire aux propriétaires de chiens ou autres animaux de prendre toutes mesures utiles en vue de les rendre inoffensifs ; en cas de nécessité, elle peut ordonner le séquestre de l'animal aux frais du détenteur.

## **De la propreté des voies et lieux publics**

**Art. 32.** – Les personnes accompagnées d'un chien ou d'un autre animal sont tenues de prendre toutes les mesures utiles pour empêcher :

- de souiller tout lieu public, y compris les champs et forêts
- de souiller ou endommager les vasques, bacs, jardinières et autres objets de décoration placés dans les lieux publics
- de souiller ou endommager des aménagements privés situés en bordure d'une voie publique.

Ne sont pas punissables, celles et ceux qui ramassent immédiatement les souillures déposées par leur animal dans les lieux susmentionnés ou aux endroits protégés par une prescription édictée par la Municipalité.

## **Identification des chiens**

**Art. 33.** – Chaque chien doit porter un collier indiquant le nom et le domicile du propriétaire de l'animal. En outre, chaque chien doit être identifié au moyen d'une puce électronique.

Tout chien trouvé sans collier et/ou non identifié par une puce électronique est saisi et mis en fourrière officielle sur ordre du vétérinaire cantonal. Les animaux non réclamés dans un délai de 2 mois dès leur admission à la fourrière sont placés auprès d'un nouveau détenteur. La restitution de l'animal dans ce délai a lieu contre paiement de l'impôt, des frais et, le cas échéant, de l'amende.

## **Cavaliers**

**Art. 34.**– Les cavaliers doivent se conformer aux règles de la circulation et aux prescriptions particulières édictées par la Municipalité. Ils suivront les voies prévues pour eux.

## **Animal d'une espèce réputée dangereuse**

**Art. 35.** – Sauf autorisation spéciale de la Municipalité, il est interdit de déambuler dans les rues et de pénétrer dans un lieu public avec un animal réputé dangereux.

## **Détention d'animaux**

Les détenteurs d'animaux dangereux doivent se conformer aux directives et règlements fédéraux et cantonaux en vigueur.

**Art. 36.** - La Municipalité doit intervenir auprès des autorités compétentes pour dénoncer la non-conformité de détention d'animaux de compagnie ou de rente qui serait portée à sa connaissance.

## Chapitre III

### **De la police des mœurs**

## **Acte contraire à la décence**

**Art. 37.** – Tout acte contraire à la décence ou à la morale est interdit. L'article 16 est applicable en cas d'infraction à cette interdiction

## **Manifestation et comportement sur la voie publique**

**Art. 38.** – Sont interdits, sur la voie publique et dans les lieux publics :

- toute réunion, cortège ou mascarade contraire à la pudeur ou à la morale
- toute tenue vestimentaire contraire à la décence
- tout comportement de nature à inciter à la débauche ou à la licence.

## **Textes ou images contraires à la morale**

**Art. 39.** – Toute publicité, exposition, vente, location ou distribution de livres, textes manuscrits ou reproduits par un procédé quelconque, figurines, chansons, images, cartes ou photographies obscènes ou contraires à la morale sont interdites sur la voie publique, dans tout bâtiment ou établissement publics.

Afin d'en interdire l'accès aux enfants de moins de 16 ans révolus, la Municipalité fixe de cas en cas, les conditions de vente et de location dans les commerces de vidéocassettes, écrits ou autres publications à caractère pornographique ou prônant la violence.

## Chapitre IV

### **De la police des bains**

## **Vêtements**

**Art. 40** – A l'exception des enfants en bas âge, les personnes qui prennent un bain dans un lieu public, sont tenues de porter un costume décent.

## **Etablissements de bains**

**Art. 41.** – La Municipalité édicte les prescriptions applicables dans les établissements de bains pour le maintien de l'ordre et de la morale publique, pour le respect de la décence, de la morale, pour la sauvegarde de la sécurité des usagers.

Les tenanciers de ces établissements sont tenus de faire observer ces prescriptions. Ils peuvent faire appel à la police ou au gardien en cas de besoin.

En cas d'accident, chacun est tenu de prêter main forte aux représentants de l'Autorité, aux samaritains ainsi qu'à toute personne qui prend l'initiative de tenter le sauvetage de la victime.

## Chapitre V

### De la police des spectacles et des lieux de divertissements

#### Autorisation préalable

**Art. 42** – Aucun spectacle, lâcher de ballon, concert, conférence, kermesse, bal, match, exhibition, assemblée, cortège, ni aucune manifestation analogue ne peut avoir lieu ni être annoncé sans autorisation préalable de la Municipalité, que ces manifestations aient lieu sur la voie publique ou privée où le public a accès. Les autorisations peuvent être soumises à taxes

**Art. 43.** – La Municipalité refuse l'autorisation demandée lorsque la manifestation projetée est contraire aux lois ou aux bonnes mœurs ou de nature à troubler la sécurité, la tranquillité ou l'ordre publics.

**Art. 44.** – La demande d'autorisation doit être accompagnée de renseignements sur les organisateurs, la date, l'heure, le lieu et le genre de programme de la manifestation, de façon que la Municipalité puisse s'en faire une idée exacte et prendre les mesures d'ordre et de sécurité, nécessaires.

Les organisateurs sont responsables de la conformité de la manifestation avec les indications données.

Les organisateurs sont personnellement responsables du paiement des taxes prévues à l'arrêté d'imposition ainsi que des autres frais occasionnés par la manifestation (locaux, service du feu, etc.), de même que de l'ordre et du respect des dispositions relatives à la police des spectacles, voire des dégâts éventuels, entre autres par l'utilisation des matières présentant un danger particulier d'incendie.

Les membres de la Municipalité, les agents de la police, la gendarmerie ont libre accès aux spectacles et réunions soumis à autorisation.

Sauf dérogations spéciales, toutes les manifestations doivent être terminées à 2 heures au plus tard.

Aucun spectacle ou bal public ne pourra être organisé les jours de fête et à la veille de celles-ci, à l'exception de manifestations en lien direct avec ces fêtes.

#### Ordre de suspension

**Art. 45.** – La Municipalité peut ordonner la suspension ou l'interruption immédiate de tout spectacle ou divertissement public contraire à l'ordre et à la tranquillité publics ainsi qu'aux bonnes mœurs.

Les dispositions qui précèdent peuvent être appliquées par analogie aux spectacles et divertissements privés qui portent atteinte à la tranquillité publique

## III. DE LA SECURITÉ PUBLIQUE

### Chapitre I

#### De la sécurité publique en général

#### Principe général

**Art. 46.** – Tout acte de nature à compromettre la sécurité publique est interdit.

#### Manifestation de nature à porter atteinte à la sécurité publique

**Art. 47.** – Toute manifestation ou réunion, publique ou privée, de nature à porter atteinte à la sécurité publique est interdite.

#### Jeux et autres activités dangereuses

**Art. 48.** – Dans les lieux accessibles au public ou leurs abords, il est notamment interdit :

1. de jeter des pierres et autres projectiles dangereux ;
2. de se livrer à des jeux dangereux pour les passants ;
3. d'établir des glissoires, pistes de luges, etc. ;
4. de répandre de l'eau ou tout autre liquide en temps de gel ;
5. de manipuler des jouets, des instruments, des appareils ou tous autres objets pouvant blesser les passants sur la voie publique ;
6. de suspendre ou de déposer, en un endroit surélevé, des objets dont la chute pourrait présenter un danger ;
7. de placer sur le sol des objets ou matériaux pouvant présenter un danger, sans prendre les précautions nécessaires pour protéger les passants ;

8. de jeter des débris ou des matériaux sur la voie publique, à moins qu'ils ne tombent dans un espace clôturé réservé à cet effet ; des clôtures doivent être autorisées ou imposées par la Direction des travaux.
9. d'ouvrir des regards, égouts, bornes hydrantes, conduites, vannes etc
10. d'endommager des installations des services publics (eau, gaz, électricité etc.) sauf en cas de nécessité pour parer à un danger grave.

**Travail dangereux pour les tiers**

**Art. 49.** – Tout travail manifestement dangereux pour les tiers, accompli dans un lieu ou aux abords d'un lieu accessible au public, doit être préalablement autorisé par la Municipalité s'il n'est pas subordonné à l'autorisation d'une autre autorité.

**Travaux d'anticipation sur la voie publique**

**Art. 50.** – Toute personne, qui a obtenu l'autorisation de faire un dépôt, une fouille, un échafaudage, un étalage, une exposition ou un travail quelconque sur la voie publique, est tenue de prendre les mesures nécessaires pour qu'il n'en résulte aucune entrave notable à la circulation ni aucun danger. Elle est tenue de mettre en place une signalisation appropriée, de jour comme de nuit, conformément à l'ordonnance sur la signalisation routière (OSR).

**Transport dangereux**

**Art. 51.** – Toute personne qui transporte des objets présentant un danger pour la sécurité publique est tenue de prendre toutes les précautions nécessaires.

**Tentes de magasins**

**Art. 52.** – Les tentes de magasin ne pourront descendre à moins de 2,5 mètres au-dessus du trottoir.  
Les parties flottantes latérales doivent être échancrées de façon à faciliter le passage des piétons.

**Vente et port d'armes**

**Art. 53.** – Il est interdit de vendre des armes, des matières explosives ou toutes autres substances dangereuses à des mineurs.

Il est interdit à ces mineurs de porter et d'utiliser des armes ainsi que de transporter de telles matières ou substances sauf sous la surveillance de leur représentant légal ou du détenteur de l'autorité domestique.

**Explosifs**

**Art. 54.** – Il est interdit d'entreposer et d'utiliser des matières explosives dans un lieu accessible au public, sans l'autorisation préalable de la Municipalité.

## Chapitre II

### De la police du feu

**Feu sur la voie publique et dans les propriétés privées**

**Art. 55.** – Il est interdit de faire du feu sur la voie publique, dans tous les lieux accessibles au public ou aux abords de ceux-ci, à moins de 10 mètres des bâtiments, de dépôts de foin, de paille, de bois ou autres matières combustibles ou facilement inflammables.

Dans les propriétés privées, seuls sont autorisés les petits feux destinés à détruire les branches provenant de l'entretien des plantations.

Il est interdit d'allumer un feu avec des substances explosives, des liquides inflammables.

**Risque de propagation, fumées**

**Art. 56.** – Celui qui fait du feu doit prendre toutes dispositions utiles en vue d'éviter tout risque de propagation et de ne pas incommoder les voisins, notamment par des émissions de fumée.

**Art. 57.** – Dans les zones habitées, les feux de plein air sont interdits la nuit et les jours de repos public, sauf autorisation préalable de la Municipalité.

Sont au surplus réservées les dispositions de la législation fédérale et cantonale en matière de police des forêts notamment.

**Vent violent, sécheresse**

**Art. 58.** – En cas de vent violent ou de sécheresse, des précautions spéciales doivent être prises pour écarter tous risques d'incendie, le cas échéant tout feu est interdit.

**Matières inflammables**

**Art. 59.** – La Municipalité prend les mesures placées dans sa compétence, relatives à la préparation, la manutention et à l'entrepôt de substances explosives et radioactives, de matières inflammables et explosives ou d'autres substances à

combustion rapide.

Elle désigne dans chaque cas les emplacements où des feux peuvent être allumés pour certains travaux.

#### **Bornes hydrantes**

**Art. 60.** – Tout dépôt ou stationnement gênant l'accès aux bornes hydrantes et aux locaux du matériel de défense contre l'incendie est interdit.

#### **Accès SDIS et sorties de secours**

**Art. 61.** – Les accès pour le service de défense contre l'incendie et de secours (SDIS) doivent être inoccupés. Les sorties de secours doivent être balisées et libres en permanence.

#### **Cortège aux flambeaux**

**Art. 62.** – Aucun cortège aux flambeaux ne peut avoir lieu sans l'autorisation préalable de la Municipalité.

#### **Feux d'artifice**

**Art. 63.** – L'utilisation des engins pyrotechniques de divertissement est soumise aux législations fédérale et cantonale.

L'utilisation d'engins pyrotechniques est soumise à l'autorisation préalable de la Municipalité et de l'autorité cantonale compétentes.

La Municipalité peut édicter, en tout temps, des prescriptions particulières pour des motifs de sécurité, d'ordre et de tranquillité publics.

#### **Locaux destinés aux manifestations**

**Art. 64.** – La Municipalité peut interdire pour des manifestations publiques, l'utilisation de locaux présentant un danger particulier d'incendie. Il est interdit d'y utiliser des matières présentant un danger particulier d'incendie.

### Chapitre III

#### **De la police des eaux**

#### **Interdictions**

**Art. 65.** – Il est interdit :

1. de souiller de quelque manière que ce soit les eaux publiques ;
2. de laver des véhicules ou autres objets sur les rues, sur les trottoirs et sur les places publiques de même que sur les emplacements privés non équipés de système de récupération des eaux usées
3. d'endommager les digues, berges, passerelles, écluses, barrages, prises d'eau et tous autres ouvrages en rapport avec les eaux publiques ;
4. de toucher aux vannes, bornes hydrantes, portes d'écluse ou de prises d'eau et d'installations analogues en rapport avec les eaux publiques, si ce n'est pour parer à un danger immédiat ;
5. d'extraire des matériaux du lit des cours d'eau ou de leurs abords immédiats ;
6. de faire des dépôts de quelque nature que ce soit sur les berges ou dans le lit des cours d'eau du domaine public.

Concernant le dépôt temporaire à même le sol de fumier, la directive DCPE 699 du 1<sup>er</sup> novembre 2002, éditée par le Service des Eaux, Sols et Assainissement du Canton de Vaud, est applicable.

En cas de nécessité ou d'abus manifeste, la Municipalité peut prononcer des restrictions d'utilisation d'eau à des fins d'arrosage ou d'autres usages domestiques.

#### **Fossés et ruisseaux du domaine public**

**Art. 66.** – Les fossés, canalisations et ruisseaux du domaine public sont entretenus par les soins de la Municipalité, laquelle, avec le concours des propriétaires intéressés, prend les mesures prévues par la loi cantonale sur la police des eaux courantes dépendant du domaine public.

**Art. 67.** – Les coulisses, canalisations et ruisseaux privés sont entretenus par leurs propriétaires, de manière à épargner tout dommage à autrui. En cas de carence du propriétaire, l'administration communale prend toutes dispositions utiles, aux frais de celui-ci.

#### **Dégradations et pollutions**

**Art. 68.** – Les particuliers sont tenus d'aviser la Municipalité de toute dégradation survenant sur leurs fonds au bord d'un cours d'eau, d'une source ou d'une nappe phréatique.

En cas d'urgence, la Municipalité prend immédiatement les mesures de sécurité nécessaires pour éviter des dégâts plus graves ou des accidents.

Les frais inhérents à ces mesures de sécurité seront imputables aux responsables des dégâts.

## **IV. DE LA POLICE DU DOMAINE PUBLIC ET DES BÂTIMENTS**

### Chapitre I

#### **Du domaine public en général**

##### **Affectation du domaine public**

**Art. 69.** – Le domaine public est destiné au commun usage de tous. Il en est ainsi en particulier des voies des parcs et promenades publics.

Il est interdit de dégrader, de salir, d'endommager ou de souiller par des inscriptions, dessins ou toute autre manière les bâtiments, cabines électriques, installations, clôtures, monuments, plantations écriteaux, bancs et tous autres objets situés sur la voie publique, dans les jardins et parcs publics ou en bordure de ceux-ci. Il en est de même pour les banquettes herbeuses bordant les chemins.

##### **Usage soumis à autorisation**

**Art. 70.** – Toute utilisation du domaine public dépassant les limites de l'usage normal de celui-ci, en particulier toute anticipation sur le domaine public, est soumise à une autorisation préalable de la Municipalité à moins qu'elle ne relève de la compétence d'une autre autorité en vertu de dispositions spéciales. Ces autorisations sont soumises à taxe

##### **Usage normal**

**Art. 71.** – L'usage normal de la voie publique est principalement la circulation, soit le déplacement et le stationnement temporaire des véhicules et des piétons, ainsi que la conduite des animaux qui ne peuvent être transportés.

La Municipalité peut restreindre temporairement l'usage de certains chemins publics, en forêt spécialement, lorsque le sol est fortement détrempé, à l'époque du dégel notamment, et qu'il est à craindre que l'usage ordinaire y cause des dégâts importants.

##### **Police**

**Art. 72.** – Sous réserve des dispositions fédérales et cantonales, la Municipalité est compétente pour limiter la durée du stationnement des véhicules, ou de certaines catégories d'entre eux, sur la voie publique ou pour l'interdire complètement.

Elle peut faire installer des parcomètres ou prendre toutes dispositions pour contrôler le temps autorisé de stationnement des véhicules aux endroits où celui-ci est limité.

Sauf réglementation spéciale, les véhicules ne doivent pas stationner plus de sept jours consécutifs sur les places de parc ou les voies publiques ; des exceptions peuvent être accordées dans des cas particuliers.

La Municipalité peut ordonner l'enlèvement de tout véhicule stationné irrégulièrement ou qui gêne la circulation. L'enlèvement est exécuté aux frais et sous la responsabilité du détenteur si celui-ci ne peut être atteint ou refuse de déplacer lui-même le véhicule en cause.

Aux endroits où la demande de places de parc dépasse les possibilités de parcage, la Municipalité peut délivrer des autorisations spéciales pour les véhicules des habitants d'un secteur déterminé.

**Art. 73.** – Sous réserve des dispositions fédérales et cantonales, la circulation et le stationnement de véhicules utilisés à des fins publicitaires, ainsi que le stationnement sur la voie publique de véhicules affectés à la vente des marchandises, sont subordonnés à l'autorisation de la Municipalité, contre paiement d'une taxe.

##### **Manifestations privées**

**Art. 74.** – Toute manifestation privée doit être signalée préalablement à la Municipalité, lorsqu'elle est prévisible, compte tenu des circonstances de temps et de lieu, que l'affluence des véhicules sera de nature à perturber la circulation générale, notamment lorsqu'il importerait d'organiser un stationnement spécial. Le ou les organisateurs sont tenus de prendre, à leur charge, toutes les dispositions qui leur sont imposées par la Municipalité.

##### **Dépôts, travaux et anticipation sur la voie publique**

**Art. 75.** – Les dépôts, ainsi que tous travaux sur la voie publique ne sont admis qu'avec l'autorisation de la Municipalité. Toutefois, il est permis de déposer, sur la voie publique et ses abords, des colis, marchandises et matériaux pour les besoins

d'un chargement ou d'un déchargement.

Le blocage de places de parc par des bennes de chantier est soumis à autorisation de la Municipalité. Un émolument par jour ou fraction de jour sera perçu.

La Municipalité peut fermer, sans délai, par les services communaux, toute fouille creusée sans permis.

Elle peut faire enlever tout ouvrage, dépôt, installation, etc., effectué sans autorisation et faire cesser toute activité ou les travaux entrepris.

Les frais résultant des interventions des services communaux, dans les cas énumérés ci-dessus, sont à la charge du contrevenant.

### **Acte de nature à gêner l'usage de la voie publique**

**Art. 76.** – Tout acte de nature à gêner ou entraver le commun usage de la voie publique, en particulier la circulation, ou à compromettre la sécurité de cet usage, est interdit.

Sont notamment interdits :

1. sur la voie publique :
  - a) le ferrage et le pansage de bêtes de somme et de trait ;
  - b) l'entreposage de véhicules et, sauf cas d'urgence, leur réparation ;
  - c) les essais de moteurs et de machines ;
  - d) le jet de débris ou d'objets quelconques ;
2. sur la voie publique ou ses abords :
  - a) de grimper sur les arbres, poteaux, réverbères, pylônes, clôtures, etc., et sur les monuments ;
  - b) de mettre en fureur un animal ;
  - c) les plantations qui gênent ou entravent la circulation ou l'éclairage public ;
  - d) d'effectuer des circuits inutiles avec des véhicules à moteur ;
  - e) le fait de laisser des installations ou objets fixes ou mobiles, fraîchement peints, sans prendre les précautions nécessaires pour écarter tout risque de souillure ;
  - f) le dépôt, l'entreposage, la pose ou l'installation de quoi que ce soit qui serait de nature à gêner ou entraver la circulation ou l'éclairage public.

L'article 16 est applicable dans les cas graves.

### **Terrasses et étalages**

**Art. 77.** – La Municipalité peut autoriser les établissements publics à disposer du trottoir pour l'installation de terrasses ou d'étalages destinés à l'exposition de marchandises offertes à la vente. Les dimensions seront déterminées en fonction de l'espace disponible.

### **Jeux interdits**

**Art. 78.** – La pratique de n'importe quel jeu est interdite sur la chaussée.

Sur les trottoirs et aux abords de la voie publique, est interdite la pratique des jeux dangereux pour les passants ou de nature à gêner ou entraver la circulation ou l'éclairage public.

La Municipalité peut déroger aux dispositions ci-dessus et prendre des mesures spéciales en cas de manifestations.

### **Etendage du linge**

**Art. 79.** – Il est interdit de suspendre du linge, de la literie et des vêtements au-dessus de la voie publique. Aux abords immédiats de celle-ci, l'exposition de ces objets sera faite d'une manière discrète.

### **Propreté**

**Art. 80.** – Il est interdit :

- de jeter quoi que ce soit d'un immeuble sur la voie publique ;
- de secouer des vêtements, tapis, draps etc. au-dessus de la voie publique ;
- de secouer des tapis, balais, torchons et plumeaux à poussière au-dessus de la voie publique.

### **Nom des voies privées**

**Art. 81.** – Si des motifs d'intérêt public le commandent, la Municipalité peut imposer aux propriétaires d'une voie privée l'obligation de donner à cette dernière un nom déterminé.

S'il n'y a pas d'accord entre les propriétaires intéressés, ou que le nom proposé n'est pas souhaitable, la Municipalité peut imposer un nom de son choix.

Les frais inhérents à cette désignation peuvent être mis à la charge des propriétaires concernés.

### **Fontaines publiques**

**Art. 82.** – Il est interdit d'utiliser l'eau des fontaines publiques et des bornes hydrantes pour laver les véhicules automobiles ou autres machines sans autorisation de la Municipalité.

**Art. 83.** – Il est interdit de se livrer à tout travail dans les bassins et fontaines publics, de souiller l'eau des fontaines publiques et de la détourner, de vider les bassins et d'obstruer les canalisations, d'encombrer leurs abords.

## Chapitre II

### De l'affichage

**Art. 84.** – L'affichage à l'intérieur de la localité est régi par l'application de la loi cantonale sur les procédés de réclame et son règlement d'application. La Municipalité peut autoriser l'affichage libre sur les panneaux prévus à cet effet.

## Chapitre III

### Des bâtiments

#### Plaques indicatrices et dispositifs d'éclairage

**Art. 85.** – Les propriétaires fonciers sont tenus de tolérer, sans indemnité, la pose ou l'installation sur leur propriété, y compris la façade de leur immeuble, de tous signaux de circulation, de plaques indicatrices de nom de rue, de numérotation de bâtiments et de bornes hydrantes, de repères de canalisations, ainsi que les appareils d'éclairage public.

Les plaques portant les numéros, placées à des endroits visibles de la rue, seront en tous points conformes au modèle adopté par la Municipalité.

#### Numérotation

**Art. 86.** – La Municipalité décide, selon sa libre appréciation, si et quand il y a lieu de soumettre à la numérotation les bâtiments donnant sur une voie publique ou privée ou sis à leurs abords. Les plaques et numéros d'immeubles, de même que la pose sont à charge des propriétaires.

#### Désignation des bâtiments

**Art. 87.** – A défaut de numérotation, tout propriétaire d'un bâtiment est tenu de l'identifier par une appellation préalablement acceptée par la Municipalité. S'il y a carence du propriétaire, la Municipalité choisit elle-même l'appellation du bâtiment.

#### Registre des noms et numéros des bâtiments

**Art. 88.** – Le plan, le registre des noms et appellations et des numéros des bâtiments peuvent être librement consultés, sans frais. Il est interdit, de supprimer, modifier, altérer ou masquer les numéros des bâtiments.

## V. DE L'HYGIENE ET DE LA SALUBRITÉ PUBLIQUES

### Chapitre I

#### Généralités

#### Mesures d'hygiène et de salubrité publiques

**Art. 89.** – La Municipalité édicte les prescriptions nécessaires et prend les mesures indispensables à la sauvegarde de l'hygiène et de la salubrité publiques, en conformité des dispositions du droit fédéral et cantonal, notamment :

1. pour maintenir l'hygiène et la salubrité dans les habitations ;
2. pour combattre les maladies transmissibles et en limiter les effets ;
3. pour appliquer les mesures concernant le trafic et la consommation de produits intoxicants.

La Municipalité se fait assister par la commission de salubrité conformément aux dispositions du droit cantonal.

#### Inspection des locaux

**Art. 90.** – La Municipalité peut ordonner, d'office ou sur réquisition, l'inspection d'une habitation dont il y a lieu de craindre qu'elle ne satisfasse pas aux exigences de l'hygiène et de la salubrité. Les dispositions de la police des constructions sont au surplus réservées.

#### Opposition aux contrôles

**Art. 91.** – Sous réserve des cas qui entrent dans la compétence préfectorale, toute personne qui s'oppose aux inspections et aux contrôles prévus aux articles 88

## **réglementaires**

et 89 ci-dessus est passible des peines prévues aux articles 9 et 10 du présent règlement.

La Municipalité peut en outre faire procéder à l'inspection ou au contrôle avec l'assistance de la police.

## **Travail ou activité comportant des risques pour l'hygiène et la salubrité publique**

**Art. 92.** – Tout travail et toute activité comportant des risques pour l'hygiène et la salubrité publiques, notamment par l'emploi de substances nocives, insalubres ou malodorantes, doivent être accomplis de manière à ne pas incommoder les voisins.

Il est notamment interdit :

1. de conserver sans précaution appropriée des matières nocives ou exhalant des émanations insalubres ;
2. de transporter ces matières sans les placer dans des récipients hermétiquement clos ;
3. de transporter ces matières, en particulier les lavures et eaux grasses, avec des denrées destinées à la consommation humaine ;
4. de jeter ou de laisser en un lieu où elles peuvent exercer un effet nocif, des matières ou des substances insalubres, sales, malodorantes ou de toutes autres manières nuisibles à la santé, telles que poussières, eaux, graisses, déchets de denrées ou d'aliments, etc.

## Chapitre II

### **De la propreté de la voie publique**

## **Interdiction de souiller la voie publique**

**Art. 93.** – Il est interdit de salir la voie publique.

Il est notamment interdit sur la voie publique :

1. d'uriner et de cracher sur les trottoirs et la chaussée ;
2. de laisser les chiens et autres animaux souiller les trottoirs, les seuils, les façades des maisons et les promenades publiques ;
3. de jeter des débris ou autres objets quelconques, y compris les ordures ménagères ;
4. de déverser des eaux sur la voie publique et bouches d'égouts ;
5. d'obstruer les bouches d'égouts ;
6. de laver les véhicules et autres machines ;
7. de faire des graffitis par quelque procédé que ce soit.

## **Amendes d'ordre**

**Art. 93a.** – Les contraventions suivantes sont passibles d'une amende d'ordre au sens de la loi cantonale sur les amendes d'ordres communales (LAOC, RSV 312.15) lorsqu'elles se produisent sur le domaine public et ses abords :

1. uriner ou déféquer, CHF 200.-.
2. cracher, CHF 100.-.
3. déposer, répandre ou déverser des excréments humains ou animaux, de manière immédiate ou médiate, CHF 150.-.
4. laisser les chiens et autres animaux souiller les trottoirs, les seuils, les façades des maisons et les promenades publiques, CHF 50.-.
5. déposer ou jeter des déchets de façon non conforme sur la voie publique, notamment du papier, des bouteilles, des emballages, des débris ou d'autres objets, CHF 100.-.
6. incinérer des déchets ailleurs que dans des installations d'élimination, CHF 200.-.
7. apposer des affiches en dehors des endroits prévus à cet effet, CHF 150.-.

En plus des organes de police, les membres du personnel communal assermentés et formés conformément à la législation cantonale sont compétents pour infliger les amendes d'ordre réprimant les infractions précitées.

Les mesures de remise en état des lieux prévues à l'art. 94 sont réservées.

## **Activités salissant la voie publique**

**Art. 94.** – Toute personne qui salit la voie publique est tenue de la remettre en état de propreté.

En cas d'infraction à cette disposition ou si le nettoyage n'est pas fait immédiatement ou dans le délai imparti, la Municipalité peut ordonner que les nettoyages se fassent aux frais du responsable.

## **Distribution de**

**Art. 95.** – La distribution de confettis, de serpentins, de spray de type fils

**confettis, imprimés**

spaghettis etc. sur la voie publique est interdite quel que soit le moyen employé.

La Municipalité peut toutefois en permettre l'emploi à l'occasion de manifestations publiques déterminées aux conditions et dans les limites qu'elle fixe.

La distribution d'imprimés commerciaux ou publicitaires sur la voie publique est soumise à l'autorisation de la Municipalité.

**Déblaiement de la neige**

**Art. 96.** – Les propriétaires sont tenus d'assurer le déblaiement de la neige sur les toits et sur les terrasses dominant la voie publique en observant les mesures de sécurité nécessaires.

Il est interdit de déposer sur la voie publique la neige provenant des cours, chemins, places jardins, etc.

Il appartient à chaque propriétaire de dégager au droit de ses entrées la neige amoncelée en bordure de la voie publique par les engins de déblaiement.

**Risque de gel**

**Art. 97.** – Le lavage de la voie publique et des chemins privés accessibles au public est interdit s'il y a risque de gel.

**Ordures ménagères**

**Art. 98.** – La Municipalité édicte un règlement relatif à l'enlèvement des ordures ménagères et autres déchets.

Elle met sur pied des services de collecte pour les ordures ménagères, les objets encombrants, le verre et le vieux papier, notamment.

Les sacs à ordures doivent être déposés au plus tôt le jour de la collecte sur la voie publique. Les conteneurs agréés peuvent être déposés sur la voie publique au plus tôt la veille du ramassage.

Chacun est tenu de se conformer aux prescriptions de la Municipalité réglant la récupération des huiles usées, des piles, du mercure ou de tout autre objet nécessitant une élimination ou un recyclage particulier.

Sauf autorisation de la Municipalité, il est interdit de pratiquer le tri des ordures et autres déchets déposés sur la voie publique.

## VI. DES INHUMATIONS ET DU CIMETIÈRE

### Chapitre I

#### Des inhumations et incinérations

**Compétences et attributions**

**Art. 99.** – Le service des inhumations et des incinérations, ainsi que la police du cimetière entrent dans les attributions de la Municipalité qui fait exécuter les lois, règlements et arrêtés fédéraux et cantonaux en la matière.

La Municipalité nomme un préposé à ce service. Elle arrête les tarifs des inhumations et des concessions, de la location des cases du columbarium ainsi que le règlement sur les inhumations et les cimetières, approuvés par le Chef de département concerné.

**Horaire et honneurs**

**Art. 100.** – Les convois funèbres doivent partir à l'heure fixée par le service de police.

Les honneurs funèbres sont rendus en principe à proximité du domicile mortuaire ou du lieu de culte, à l'endroit fixé par le préposé au service des inhumations. Ils peuvent également être rendus au cimetière.

**Contrôles**

**Art. 101.** – Tout déplacement, tout départ ou toute arrivée de corps sur le territoire de la commune est placé sous la surveillance du service de police qui doit être avisé à l'avance par la famille ou l'entreprise de pompes funèbres intéressée.

**Registre**

**Art. 102.** – Le préposé tient le registre des décès, inhumations et incinérations.

### Chapitre II

#### Du cimetière

**Art. 103.** – La Municipalité fixe dans un règlement spécial, approuvé par le Conseil d'Etat, toutes dispositions relatives au cimetière.

## VII. DE LA POLICE DU COMMERCE, DU COLPORTAGE ET DES METIERS AMBULANTS

### Chapitre I

#### Du commerce

##### Jours et heures d'ouverture et de fermeture

**Art. 104.** – Dans les limites fixées par la législation, et après avoir consulté les commerçants, la Municipalité est compétente pour fixer les jours et heures d'ouverture et de fermeture des magasins et commerces.

##### Principe

**Art. 105.** – L'exercice, à titre temporaire ou permanent, de toute activité économique sur le territoire de la commune est soumis aux dispositions de la loi cantonale sur l'exercice des activités économiques et de la loi fédérale sur le commerce itinérant.

La Municipalité applique ces législations et édicte les règlements, taxes et émoluments en la matière.

##### Commerce itinérant, restrictions

**Art. 106.** – Le commerce itinérant est interdit en dehors des heures d'ouverture des magasins.

##### Commerce itinérant, emplacement

**Art. 107.** – Il est interdit aux artistes et aux musiciens de rue, ainsi qu'aux commerçants itinérants, de stationner avec voitures, chars, roulottes, remorques, tentes de camping, etc., ailleurs qu'aux emplacements qui leur sont assignés par la Municipalité et sans s'être annoncés au préalable au bureau de l'administration communale.

La Municipalité leur désigne l'emplacement où ils peuvent exercer leur activité ; celle-ci ne doit pas être un obstacle à la libre circulation du public et à son accès aux bâtiments riverains du domaine public, à la sécurité publique et aux bonnes mœurs.

##### Obligations

**Art. 108.** – Les commerçants itinérants, les artistes et les musiciens de rue sont tenus de se conformer aux ordres de la Municipalité ou de la police.

##### Règles et taxes

**Art. 109.** – La Municipalité peut édicter des règles, taxes et émoluments en matière d'usage du domaine public par les commerçants. Les taxes et émoluments doivent être acquittés préalablement à toute activité commerciale itinérante. La Municipalité est également compétente pour édicter d'autres prescriptions concernant les foires et marchés.

### Chapitre II

#### Les magasins

##### Définition

**Art. 110.** – Est considéré comme magasin tout local, sur rue ou à l'étalage, muni ou non de vitrines, accessible à la clientèle, qu'une entreprise commerciale ou artisanale utilise, même occasionnellement ou partiellement, pour la vente aux consommateurs. Les camions de vente, les kiosques et les échoppes sont assimilés aux magasins.

Sont considérés comme kiosques, les locaux de vente dans lesquels le public n'a pas accès, où le service est fait de l'intérieur vers l'extérieur, qui ne comportent aucune communication intérieure avec l'immeuble et qui ne sont pas exploités en liaison avec l'entreprise.

Les commerces comportant des rayons ou des locaux séparés pour la vente de produits différents constituent un seul magasin.

Dans les magasins comportant plusieurs rayons, le rayon principal ou celui donnant son caractère propre, permet le cas échéant, de déterminer la branche d'activité à laquelle le commerce appartient

## Ouverture des magasins

**Art. 111.** – L'ouverture des magasins est interdite les jours de repos publics définis à l'article 14 du présent règlement.

**Art. 112.** – Les heures d'ouverture des magasins peuvent être comprises :

- entre 5 heures 30 et 20 heures du lundi au vendredi,
- entre 5 heures 30 et 18 heures le samedi.

Les derniers clients doivent sortir du magasin 30 minutes au plus tard après la fermeture de ce dernier.

## Fermeture des magasins

**Art. 113.** – Durant le mois de décembre, les magasins peuvent être ouverts jusqu'à 22 heures à trois reprises. et un dimanche de 9h00 à 14h00. Le commerçant qui souhaite bénéficier de cet horaire doit s'annoncer à la Municipalité au plus tard le 15 novembre précédent.

## Dimanche

**Art. 114.** – Ne sont pas soumis aux restrictions fixées par les articles 111 et 112 :

- a. les boulangeries, pâtisseries, confiseries : elles peuvent ouvrir jusqu'à 18h00 pendant les jours de repos public. Les dispositions de la législation fédérale sur le travail et de ses ordonnances d'application sont réservées ;
- b. les magasins de fleurs : ils peuvent être ouverts jusqu'à 18h00 pendant les jours de repos public, la lettre a ci-dessus étant applicable pour le surplus ;
- b. les kiosques, les commerces de location de vidéo: dans la limite exclusive de leur activité de location : ils peuvent être ouverts jusqu'à 18h00 les jours de repos public. La lettre a ci-dessus est applicable pour les ouvertures pendant les jours de repos public ;
- c. les pharmacies de service selon la rotation ;
- d. les colonnes d'essence ;
- e. les commerces et stations-services exploités en la forme familiale : ils peuvent être ouverts jusqu'à 18h00 pendant les jours de repos public.

## Magasins de moins de 180 m2

**Art. 114a.** – Les magasins dont la surface de vente n'excède pas 180 m<sup>2</sup> peuvent, avec une autorisation de la Municipalité, être ouverts chaque jour ainsi que les dimanches et les jours fériés de 5h30 à 22h00. Les dispositions de la loi fédérale sur le travail (LTr, RS 822.11), notamment en matière d'horaire de travail et de rémunération du personnel, sont réservées.

La Municipalité peut restreindre ou retirer son autorisation, notamment dans les cas où les conditions permettant son octroi ne sont plus réunies, pour des motifs de sécurité, de tranquillité ou d'ordre publics.

L'art. 112 al. 2 s'applique pour fixer le délai dans lequel les derniers clients doivent sortir.

## Cas spéciaux

**Art. 115.** – En dehors des heures d'ouverture, la Municipalité peut autoriser l'organisation :

- d'exposition vente, de comptoirs locaux, de défilés et autres manifestations semblables, en principe en dehors des locaux commerciaux ;
- de vente à l'emporter dans les lieux où se tient une grande exposition d'intérêt régional ;
- de ventes ou kermesse en faveur d'œuvres de bienfaisance, paroisses, confréries ;
- de vente aux enchères.

## Légalisation du travail

**Art. 116.** – Les commerces et entreprises devront être en règle avec la législation du travail, charge à eux d'obtenir les permis et les autorisations nécessaires. Lorsque la Municipalité doit délivrer des autorisations, elle s'assure que les permis et autorisations découlant de la législation sur le travail ont été délivrés au préalable aux intéressés.

## Distributeurs automatiques

**Art. 117.** – La vente au moyen de distributeur automatique est autorisée et soumise à autorisation.

Les distributeurs de cigarettes doivent être placés à l'intérieur de l'établissement et permettre le contrôle visuel des consommateurs.

## VIII. DES ETABLISSEMENTS PUBLICS

## Champ d'application

**Art. 118.** - Tous les établissements pourvus de licences au sens de la loi sur les auberges et les débits de boissons (LADB) sont soumis aux dispositions du présent règlement.

## **Taxes, émoluments et contributions**

**Art. 118a.-** En application de la loi sur les auberges et les débits de boissons (LADB, RSV 935.31), la municipalité est autorisée à percevoir des émoluments pour chaque catégorie d'établissement, jusqu'à concurrence du tarif cantonal, pour le travail administratif et de surveillance exercés.

## **Horaires d'ouverture**

**Art. 119. –** Les établissements, mentionnés à l'article précédent, ne peuvent être ouverts au public avant 6 heures. Ils doivent être fermés à 24 heures, tous les jours.

Le titulaire de l'autorisation d'exploiter fixe librement l'horaire d'exploitation de son établissement dans ces limites. Les heures d'ouverture habituelles sont communiquées à la Municipalité et affichées à l'extérieur de l'établissement.

## **Prolongation d'ouverture**

**Art. 120. –** Lorsque la Municipalité autorise un titulaire de licence à laisser son établissement ouvert après l'heure de fermeture réglementaire, le tenancier doit payer les taxes de prolongation d'ouverture selon le tarif fixé par la Municipalité. Cette dernière peut refuser des permissions ou en limiter le nombre.

Les modalités des permissions sont établies par la Municipalité.

Pendant la période allant de mi-juin à fin août, et à la condition qu'il n'en résulte aucune gêne pour le voisinage, la Municipalité peut autoriser les titulaires d'une licence qui en font la demande, à maintenir leurs établissements ouverts jusqu'à 1h. et jusqu'à 2h. les nuits de vendredi à samedi et de samedi à dimanche.

## **Fermeture des terrasses**

**Art. 121. –** Les tenanciers des établissements publics exploitant une terrasse doivent faire une demande auprès de la municipalité pour obtenir une autorisation. L'utilisation du domaine public est soumise à une taxe communale fixée par la Municipalité.

L'exploitation des terrasses est autorisée jusqu'à 23h00. Conformément aux art. 19 et 20 ci-dessus, les tenanciers doivent veiller à éviter toutes les nuisances sonores dès 22h00.

La Municipalité peut restreindre ou retirer son autorisation, notamment dans les cas où les conditions permettant son octroi ne sont plus réunies, pour des motifs de sécurité, de tranquillité ou d'ordre publics.

## **Consommateurs et voyageurs**

**Art. 122 –** Pendant le temps où l'établissement doit être fermé au public, nul ne peut y être toléré, ni s'y introduire. Seuls les titulaires d'une licence permettant de loger des hôtes sont autorisés à admettre des voyageurs dans leurs établissements après l'heure de fermeture pour autant qu'ils y logent.

## **Contravention**

**Art. 123. –** Le titulaire d'un établissement resté ouvert après l'heure de fermeture sans autorisation spéciale, sera déclaré en contravention. Le titulaire de la licence, de même que les acheteurs ou consommateurs, seront passibles de sanctions.

## **Fermetures temporaires**

**Art. 124 –** Les titulaires d'une licence peuvent fermer leur établissement certains jours ou durant certaines périodes. Ils sont tenus d'en informer la Municipalité 8 jours à l'avance.

## **Bon ordre**

**Art. 125 –** Dans les établissements, sont interdits tous actes de nature à troubler le voisinage ou à porter atteinte au bon ordre et à la tranquillité publics.

## **Obligations du titulaire de licence**

**Art. 126 –** Le titulaire de licence est responsable de l'ordre dans son établissement ; il a l'obligation de rappeler le contrevenant à l'ordre.

Si ce rappel à l'ordre est demeuré sans effet, il a le droit d'expulser le contrevenant après l'avoir sommé de quitter les lieux.

Lorsque le titulaire de licence ne parvient pas à fermer son établissement à l'heure de police, ou en cas de résistance ou d'incident grave survenant à l'entrée ou à l'intérieur de l'établissement ou se prolongeant au dehors, il est tenu d'aviser immédiatement la police.

## **Musique et jeux bruyants**

**Art. 127 –** Les dispositions de l'article 43 du présent règlement sont applicables aux établissements. En outre, la Municipalité peut interdire toute musique ou manifestation bruyante dans ces établissements à partir de 23 heures si elle l'estime nécessaire.

## **Interdiction de vente**

**Art. 128 –** La vente à l'emporter de boissons par les tenanciers d'établissements publics et leur personnel est interdite durant l'heure précédant la fermeture normale, ainsi que durant les éventuelles prolongations d'ouverture.

Il est interdit de servir et de vendre des boissons alcooliques :

- a) aux personnes en état d'ébriété ;
- b) aux jeunes de moins de 16 ans révolus ;
- c) aux jeunes de moins de 18 ans révolus s'il s'agit de boissons distillées ou considérées comme telles.

Il est également interdit :

- a) d'inciter le personnel à consommer des boissons alcooliques avec la clientèle ;
- b) d'augmenter la vente des boissons alcooliques par des jeux ou des concours.

#### **Bals et concerts**

**Art. 129** – La tenue de bals, concerts, programmes d'attraction ou autres manifestations analogues dans les établissements est soumise à l'autorisation de la Municipalité qui en fixe la durée et rappelle l'obligation de respecter le présent règlement.

La Municipalité fixe le tarif de ces permissions spéciales.

#### **Champ d'application**

**Art. 130** – Les titulaires d'autorisations simples au sens de la loi sur les auberges et les débits de boissons sont soumis aux dispositions du présent règlement (Traiteurs et débits de boissons alcooliques à l'emporter).

#### **Jours et heures d'ouverture et de fermeture**

**Art. 131** – Les jours et heures d'ouverture et de fermeture des traiteurs et des débits de boissons alcooliques à l'emporter sont fixés par la Municipalité conformément à l'art. 112.

#### **Autres dispositions applicables**

**Art. 132** – Les autres dispositions du présent règlement s'appliquent également aux traiteurs et aux débits de boissons alcooliques à l'emporter, en particulier les articles 117 à 120 et 121 alinéa 2

#### **Restauration mobile**

**Art. 132a** – La restauration mobile et les food-trucks, sur le domaine public ou privé, peuvent, avec une autorisation de la Municipalité, être ouverts chaque jour de 6h00 à 22h00.

La Municipalité peut restreindre ou retirer son autorisation, notamment dans les cas où les conditions permettant son octroi ne sont plus réunies, pour des motifs de sécurité, de tranquillité ou d'ordre publics.

La réglementation cantonale en matière de conditions d'exploitation d'établissement de restauration mobile est réservée.

## **IX. CONTRÔLE DES HABITANTS**

### **Police des étrangers et contrôle des habitants**

#### **Principe**

**Art. 133** – Le contrôle des habitants, ainsi que le séjour et l'établissement sont régis par les lois et règlements fédéraux et cantonaux sur la matière.

La Municipalité est compétente pour établir les tarifs des émoluments en la matière.

La Municipalité est compétente pour instituer et modifier le tarif des émoluments perçus en application de cette loi.

## **X. POLICE RURALE**

#### **Disposition générale**

**Art. 134** – La police rurale est régie de façon générale par le code rural et foncier du 8 décembre 1987 et en particulier par le présent règlement, sans préjudice des dispositions des lois spéciales.

#### **Cueillette et maraudage**

**Art. 135** – Il est interdit de cueillir sans autorisation des fleurs sur les arbres et les arbustes des places et promenades publiques, ainsi que de jeter des pierres et autres objets dans leurs branchages.

Il est interdit de s'introduire dans les vergers, près et champs pour des cueillettes ou autres raisons, sans autorisation du propriétaire.

#### **Abattage d'arbres**

**Art. 136** – L'abattage d'arbres protégés est soumis à l'autorisation de la Municipalité. (voir liste annexée).

#### **Entretien des parcelles**

**Art. 137** – Les propriétaires fonciers sont tenus d'entretenir et de faucher 2 fois

par année les parcelles incultes sous réserve des dispositions sur les prestations écologiques requises.

## XI. DISPOSITIONS FINALES ET TRANSITOIRES

### Abrogation

**Art. 138** – Le présent règlement abroge le règlement de police 1<sup>er</sup> octobre 1985.

### Entrée en vigueur

**Art. 139** – La Municipalité est chargée de l'exécution du présent règlement. Elle fixe la date de son entrée en vigueur après son approbation par le Chef de département concerné.

Adopté par la Municipalité dans sa séance du 18 décembre 2006.

Le Syndic : Le Secrétaire

R. Bron Y. Martin

Adopté par le Conseil communal dans sa séance du 22 février 2007.

Le Président : Le Secrétaire :

G. Boand D. Dubuis

Approuvé par le Chef du Département des Institution et des relations extérieures, le 15 mars 2007

Entrée en vigueur le 13 avril 2007

Modifications ou ajouts des articles 3, 10, 27a, 93a, 111, 112, 113, 114, 114a, 118a, 121, 132a adoptés par la Municipalité lors de sa séance du 24 septembre 2018.

Le Syndic : Le Secrétaire

T. Amy P. Csikos

Modifications ou ajouts des articles 3, 10, 27a, 93a, 111, 112, 113, 114, 114a, 118a, 121, 132a adoptés par le Conseil communal lors de sa séance du ...

Le Président : Le Secrétaire :

S. Debossens Z. Stanimirovic

Modifications ou ajouts des articles 3, 10, 27a, 93a, 111, 112, 113, 114, 114a, 118a, 121, 132a approuvés par la Cheffe du Département des institutions et de la sécurité le ...